



Als ein mehr als 240 Jahre altes Familienunternehmen mit über 2 200 Mitarbeitern weltweit zählt die BUTTING Gruppe zu den führenden Edelstahlverarbeitern Europas. Der Schwerpunkt der internationalen Geschäftstätigkeit liegt in der Produktion von Rohren, einbaufertigen Rohrleitungen und Komponenten aus nicht rostenden Stählen.

Die BUTTING Gruppe sucht ab sofort in Vollzeit am Standort Knesebeck eine

## Assistenz der Geschäftsführung

Referenznummer: 13-2023

### Ihre Aufgaben:

- Vertrauensvolle Unterstützung der Geschäftsführung in administrativen Fragestellungen
- Durchführung allgemeiner Bürotätigkeiten (Korrespondenz national und international) sowie Organisationsaufgaben
- Erstellung von Präsentationen und aussagekräftige Dokumentation von Arbeitsergebnissen
- Aufbereitung von Kennzahlen und Erstellung von Entscheidungsvorlagen
- Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Selbstständige Organisation von Reisen und Tagungen
- Unterstützung in Projekten zur Unternehmensentwicklung
- Konstruktive, übergreifende Zusammenarbeit mit Sekretariaten, Zentralfunktionen sowie anderen Standorten der BUTTING Gruppe
- Kompetenter Ansprechpartner für Kollegen innerhalb der BUTTING Gruppe

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung, vorzugsweise in der Assistenzarbeit, erwünscht
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Level B)
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Flexibilität Integrität und Belastbarkeit
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit

Steigen Sie ein in einem familiär geführten und wirtschaftlich stabilen Unternehmen in der 7. Generation mit Zukunftsperspektive! Eine faire Vergütung, 30 Tage Urlaub und flexible Arbeitszeiten sind bei uns selbstverständlich. Unser Benefit-Programm „Edel & Stark“ bietet Ihnen weitere Vorteile: Betriebliche Altersvorsorge, Präventionskurse, Bike-Leasing, Kinder-Ferienbetreuung und vieles mehr. Werden Sie Teil unserer BUTTING-Familie und freuen Sie sich auf die Zusammenarbeit in einem offenen, wertschätzenden und engagierten Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen.

Mit Rücksicht auf die Lesbarkeit verzichten wir in dieser Stellenausschreibung auf die Geschlechterunterscheidung.

### Ihr Ansprechpartner

Silke Fütterer

Tel.: 05834 50-7127

[be.part@butting.de](mailto:be.part@butting.de)

H. Butting GmbH & Co. KG

Gifhorner Str. 59

29379 Knesebeck

[www.butting.com](http://www.butting.com)



# BUTTING